



OFFRE D'EMPLOI

Responsable des événements et des services aux membres

Statut de l'emploi : Temporaire, temps plein

Horaire de travail : 35 heures/semaine, de 8 h 30 à 16 h 30

Durée : 1^{er} octobre 2018 au 29 mars 2019 (6 mois)

Salaire : 16 \$/heure

Lieu de travail : 39, rue Leduc, Gatineau

Date limite pour le dépôt des candidatures : 24 septembre 2018

Description du poste

Le Réseau du patrimoine de Gatineau et de l'Outaouais souhaite embaucher un(e) Responsable des événements et des services aux membres, du 1^{er} octobre 2018 au 29 mars 2019. Sous la supervision de la direction générale, l'employé(e) collaborera à la réalisation de divers projets.

Le travail se fera principalement en français à partir du siège social du RPGO, situé au Centre culturel Jacques-Auger à Gatineau.

Description des tâches

- Réaliser la 21^e édition du *Salon du patrimoine de l'Outaouais*
- Poursuivre le montage et la diffusion de la série de capsules vidéos *Le patrimoine en action*
- Planifier des séances de coaching
- Mettre en œuvre le plan de communication
- Gérer les budgets alloués aux projets
- Assurer la liaison avec les organismes, les fournisseurs et les conférenciers
- Développer des partenariats et réaliser des ententes, au besoin
- Développer des outils promotionnels
- Évaluer les projets et rédiger les rapports requis
- Assurer la mise à jour des sites Web et la gestion des réseaux sociaux du RPGO
- Répondre aux appels et aux demandes d'informations

Formations et expériences requises

- Diplômé universitaire de premier ou de deuxième cycle dans le domaine de la muséologie, des communications, de la gestion de projet, du tourisme ou des études patrimoniales.
- Une expérience de travail dans le domaine de la muséologie, de la communication ou de la gestion de projet et une connaissance du milieu du patrimoine, du tourisme ou des musées de l'Outaouais constituent des atouts.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office et des réseaux sociaux
- Maîtrise du logiciel WordPress est un atout
- Connaissance du programme Adobe première Pro ou de tout autre programme de montage vidéo (Final Cut, Adobe Element, etc.) est un atout

Compétences recherchées

- Excellentes habiletés en communication orale et écrite en français
- Capacité à gérer l'information et sens de l'organisation
- Capacité à réfléchir, analyser et à résoudre des problèmes
- Aptitudes pour le travail d'équipe
- Autonomie, fiabilité, ponctualité
- Dynamisme, créativité et sens de l'initiative

Nous encourageons les personnes issues des groupes d'équité en matière d'emploi à nous faire parvenir leur candidature.

Conditions d'admission au poste : le candidat doit se qualifier au programme *Jeunesse Canada au travail pour une carrière vouée du patrimoine* : <http://canada.pch.gc.ca/fra/1459869949087>

Consignes pour la mise en candidature :

Les personnes intéressées doivent acheminer leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à l'attention de Louis-Antoine Blanchette à direction@reseaupatrimoine.ca, ou postuler sur le site de Jeunesse Canada au travail. Les candidatures seront acceptées jusqu'au **lundi 24 septembre 2018**.

Renseignements : Louis-Antoine Blanchette, directeur général par intérim, 819 205-5586

Le Réseau du patrimoine de Gatineau et de l'Outaouais remercie tous les candidats de leur intérêt. Veuillez noter que seuls les candidats retenus seront contactés.

Pour de plus amples informations concernant l'organisme, consultez le site Internet du Réseau :
www.reseaupatrimoine.ca