



APPEL DE CANDIDATURES

Chargé (e) de projet

Statut de l'emploi : Salarié, temporaire

Horaire de travail : Variable, 21 heures semaine

Durée : Février à décembre 2021

Salaire: À discuter

Fondé en 2009, le Réseau du patrimoine de Gatineau et de l'Outaouais (RPGO) regroupe des organismes et des individus qui ont à cœur la promotion, la préservation et la protection du patrimoine. L'organisme est un vecteur d'excellence dans la promotion, la protection et la préservation du patrimoine de Gatineau et de l'Outaouais. Le RPGO est à la recherche d'un(e) **Chargé (e) de projet**, pour un mandat d'une durée d'un an.

Le travail s'effectue principalement à domicile, bien que des visites occasionnelles au bureau du RPGO (39 rue Leduc, Gatineau), ainsi qu'ailleurs sur le territoire de Gatineau et de l'Outaouais soient à prévoir.

Mandat

Sous l'autorité du directeur général du Réseau du patrimoine de Gatineau et de l'Outaouais, le ou la **chargé(e) de projet** aura comme responsabilité de mettre en œuvre le plan d'action du futur musée régional de l'Outaouais. L'employé (e) devra travailler conjointement avec la direction générale du RPGO et au besoin, avec le comité du musée régional.

Plus spécifiquement, l'employé (e) devra :

- Mettre en œuvre le plan d'action du futur musée régional de l'Outaouais;
- Accompagner le RPGO à la création d'un OBNL qui portera la mission et la programmation du musée régional;
- Accompagner le RPGO à la création du premier conseil d'administration du nouvel OBNL;
- Accompagner le RPGO dans la réalisation du montage financier de l'OBNL;
- Veiller au respect des exigences requises pour accéder au statut d'institution muséale agréée et aux autres programmes gouvernementaux pertinents;
- Assurer la liaison avec les partenaires du projet, lorsque requis;
- Développer des partenariats et des ententes au besoin;
- Représenter le RPGO dans différentes instances externes au besoin;
- Soutenir les activités du comité du musée régional au besoin;
- Documenter chaque étape de création de l'incubateur et les enjeux liés au projet, à l'aide de suivis ponctuels et de rapports qui devront être soumis à la direction générale du RPGO.

Formation et compétences recherchées

- Diplôme universitaire de premier ou de deuxième cycle dans le domaine de la muséologie, des communications, de la gestion de projet, de la gestion d'organisme culturel, du tourisme ou des études patrimoniales ou tout autre domaine connexe;
- Un minimum de 3 ans d'expérience de travail dans le domaine de la culture, des communications ou de la gestion de projet;
- Connaissance de logiciels de Gestion de projet;
- Excellente connaissance des règles de gouvernance d'un OBNL et des rôles et responsabilités des administrateurs;
- Expérience en animation et en mobilisation;
- Expérience en gestion administrative;
- Connaissance du milieu culturel, patrimonial et touristique régional et excellente analyse des enjeux culturels;
- Sens des responsabilités et de l'organisation, autonomie et fiabilité;
- Dynamisme, créativité et initiative;
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes;
- Bonne capacité de travailler en équipe;
- Excellente capacité de rédaction et maîtrise du français écrit et parlé obligatoire;
- Capacité de rédaction et maîtrise de l'anglais écrit et parlé un atout;
- Permis de conduire, un atout.

Nous encourageons les personnes issues des groupes d'équité en matière d'emploi à nous faire parvenir leur candidature.

Renseignements importants : Tous (tes) les candidats (tes) doivent obligatoirement soumettre un curriculum vitae et une lettre d'intention. Vous devez fournir des exemples pertinents démontrant comment vous répondez à chaque exigence. Les demandes jugées incomplètes ne seront pas considérées. Seuls(es) les candidats (tes) retenus (es) pour une entrevue seront contactés.

Faites parvenir votre candidature ou vos demandes de renseignements à Louis-Antoine Blanchette, directeur général, à direction@reseaupatrimoine.ca, ou au 819 205-5586.

Date limite : Vendredi 5 février 2021, 17 h.
